

<i>Наименование административной процедуры 1.1.5.</i>	1. Принятие решения о постановке на учет (восстановлении на учете) граждан, нуждающихся в улучшении жилищных условий
<i>Документы и (или) сведения, предоставляемые гражданином</i>	<ul style="list-style-type: none"> – Заявление – Паспорта или иные документы, удостоверяющие личность всех совершеннолетних граждан, свидетельства о рождении несовершеннолетних детей, принимаемых на учет нуждающихся в улучшении жилищных условий и (или) состоявших на таком учете – Документы, подтверждающие право на внеочередное или первоочередное предоставление жилого помещения, - в случае наличия такого права – Сведения о доходе и имуществе каждого члена семьи – в случае постановки на учет (восстановления на учете) граждан, имеющих право на получение жилого помещения социального пользования в зависимости от их дохода и имущества
<i>Размер взимаемой платы</i>	Бесплатно
<i>Максимальный срок осуществления процедуры</i>	1 месяц со дня подачи заявления
<i>Срок действия справки, другого документа (решения)</i>	Бессрочно
<i>Ответственный исполнитель</i>	<p><i>Нилова Е.Е.– председатель жилищной комиссии профсоюзного комитета (ауд. 4-1), тел. 50-03-35</i></p> <p>Режим работы: понедельник – пятница с 8.30 до 17.00, обед: с 13.00 до 13.30</p>